

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

**w wyniku przeprowadzonej kontroli w trybie zwykłym
w Starostwie Powiatowym w Złotowie**

dotyczącej

prawidłowości prowadzenia części powiatowej państwowego zasobu
geodezyjnego i kartograficznego w zakresie wypełniania obowiązków
przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej,
o których mowa w art. 12, 12a i 12b oraz 40h ustawy z 17 maja 1989 r. -
Prawo geodezyjne i kartograficzne
(Dz. U. z 2016 r. poz. 1629, z późn. zm.)

1. Nazwa organu zarządzającego przeprowadzenie kontroli

Wojewoda Wielkopolski, działający przy pomocy Wielkopolskiego Wojewódzkiego
Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

2. Nazwa i adres jednostki kontrolowanej

Starostwo Powiatowe w Złotowie
al. Piasta 32
77- 400 Złotów

Zalecenia pokontrolne

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, działając na podstawie zapisów art. 46 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej* (Dz. U. Nr 185, poz. 1092) **zobowiązuję** Pana Starostę do realizacji następujących zaleceń pokontrolnych:

I. W zakresie spraw organizacyjnych:

1. Przepisania - w *Zakresie czynności* - Katarzynie Kurtyka do realizacji zadań zgodnie z faktycznie wykonywanymi czynnościami.
2. Zaktualizowania upoważnień pracowników *Wydziału* do ich działania w imieniu organu lub z jego upoważnienia - na podstawie art. 6a ust 3a *ustawy^{pgik}* - w zakresie wymaganym przepisami *ustawy^{pgik}* oraz aktów wykonawczych, zgodnie z zapisami w *Zakresach czynności* i stanem faktycznym.

II. W zakresie obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych i przyjmowania do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zbiorów danych i innych materiałów:

1. Podjęcia działań skutkujących wdrożeniem systemu teleinformatycznego (systemu PZGiK) o pełnej funkcjonalności, o którym mowa w § 7 *rozporządzenia o zasobie*.
2. Do czasu wdrożenia systemu PZGiK, utworzenia portalu internetowego, o którym mowa w § 19 *rozporządzenia o zasobie*.
3. Prowadzenia *rejestrów zgłoszeń i ewidencji materiałów zasobu* w pełnym zakresie danych, zgodnie z wymogami § 8 i § 9 ust.1 *rozporządzenia o zasobie*.
4. Stosowania na wszystkich dokumentach związanych z obsługą zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych właściwej nazwy organu prowadzącego zasób.
5. Nadawania licencjom określającym zakres uprawnień wykonawców prac geodezyjnych, numerów o strukturze zgodnej z wymogiem § 2 ust. 2 *rozporządzenia o udostępnianiu materiałów z zasobu*.
6. Opatrywania udostępnianych kopii materiałów z zasobu do zgłoszonych prac geodezyjnych klauzulą zawierającą wszystkie wymagane dane, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do *rozporządzenia o zasobie*.
7. Sporządzania Protokółów weryfikacji zbiorów danych oraz innych materiałów przekazanych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zawierających wszystkie wymagane dane, określone wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do *rozporządzenia o zgłaszaniu prac*.
8. Dokonywania wnikliwej weryfikacji przekazanej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dokumentacji ze zrealizowanych prac, zapewniając tym przyjęcie operatów technicznych sporządzonych zgodnie z wymogami § 71 ust. 7 *rozporządzenia o standardach*.
9. Prowadzenia ewidencji materiałów zasobu w pełnym zakresie informacji wymaganych § 9 ust. 1 *rozporządzenia o zasobie*, rejestrując identyfikator ewidencyjny materiału zasobu o budowie zgodnej z § 15 ust. 1 *rozporządzenia o zasobie*.

10. Opatrywania poszczególnych dokumentów, wchodzących w skład operatów technicznych, numerami identyfikacyjnymi, wypełniając tym postanowienia § 15 ust. 4 *rozporządzenia o zasobie*.
 11. Dokonywania weryfikacji treści wpływających wniosków o uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych dla zamawiających, w celu zapewnienia tym samym przyjęcia do realizacji dokumentów zawierających wszystkie wymagane wzorami (i poprawne) informacje.
- III. W zakresie prowadzenia i aktualizacji baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3, oraz ust. 1b ustawy^{pgik}:
1. Podjęcia działań skutkujących prowadzeniem baz danych EGiB w pełnym zakresie danych oraz założeniem powiatowej bazy GESUT oraz BDOT500 dla obszaru całego powiatu złotowskiego, w terminie o którym mowa w art. 53b *ustawy^{pgik}*, zapewniając tym jednocześnie realizację zadania starosty określonego w art. 7d pkt. 1 lit. c *ustawy^{pgik}*.

Na podstawie art. 46 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej uprzejmie proszę o poinformowanie mnie **w ciągu 30 dni** od dnia otrzymania niniejszego *Wystąpienia pokontrolnego* o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia.

Kierownik jednostki kontrolującej

*/Z up. Wojewody Wielkopolskiego
Wicewojewoda Wielkopolski
Marlena Małąg/*

Poznań, dnia 28.11.2017r.