

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

**w wyniku przeprowadzonej kontroli w trybie zwykłym
w Starostwie Powiatowym w Środzie Wielkopolskiej**

dotyczącej

prawidłowości prowadzenia części powiatowej państwowego zasobu
geodezyjnego i kartograficznego w zakresie wypełniania obowiązków
przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej,
o których mowa w art. 12, 12a, 12b i 40h ustawy z 17 maja 1989 r. -

Prawo geodezyjne i kartograficzne
(Dz. U. z 2016 r., poz. 1629, z późn. zm.)

przez

Starostę Średzkiego

Nazwa organu zarządzającego przeprowadzenie kontroli

Wojewoda Wielkopolski.

Nazwa i adres jednostki kontrolowanej

Starostwo Powiatowe w Środzie Wielkopolskiej
ul. Ignacego Daszyńskiego 5
63-000 Środa Wielkopolska

Zalecenia pokontrolne

W celu usunięcia stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości, działając na podstawie zapisów art. 46 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej* (Dz. U. Nr 185, poz. 1092) zobowiązuję Pana Starostę do realizacji następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Określenia zadań w *Zakresach czynności i odpowiedzialności* pracowników *Ośrodka* adekwatnie do ich faktycznej realizacji.
2. Wydania upoważnień pracownikom *Ośrodka* do działania w imieniu organu i z jego upoważnienia zawierających właściwą podstawę prawną ich wydania, termin ich obowiązywania oraz zakres udzielonego upoważnienia zgodny z zadaniami przypisanymi w *Zakresach czynności i odpowiedzialności*.
3. Dokonywać weryfikacji treści wpływających zgłoszeń prac geodezyjnych, zawiadomień o ich zakończeniu i wniosków o uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych dla zamawiających, zapewniając tym przyjęcie do realizacji dokumentów zawierających wszystkie wymagane (i poprawne) informacje.
4. W zakresie terminowości sporządzania DOO i licencji podjąć działania skutkujące realizacją tych czynności w terminie, o którym mowa w art. 12 ust. 3 *ustawy^{pgik}*.
5. Realizować postanowienia § 8 *rozporządzenia o zasobie* w pełnym zakresie, tj. w prowadzonym rejestrze zgłoszeń prac geodezyjnych odnotowywać wszystkie wymagane dane.
6. W sposób wnikliwy dokonywać weryfikacji zbiorów danych i innych materiałów przekazywanych przez wykonawców prac, zapewniając tym przyjęcie do zasobu operatów technicznych sporządzonych zgodnie z wymogami § 71 ust. *rozporządzenia o standardach*, a ich wyniki dokumentować w protokołach zawierających wszystkie informacje wymagane wzorem określonym w załączniku nr 4 do *rozporządzenia o zgłaszaniu prac*.
7. Dokumenty podlegające uwierzytelnieniu (przeznaczone dla zamawiających i pozostające w operatach technicznych) opatrywać klauzulą zawierającą wszystkie wymagane dane - zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 5 do *rozporządzenia o zasobie*.
8. Aktualizacji baz danych EGB, GESUT i BDOT500 dokonywać w po przyjęciu dokumentacji wynikowej do zasobu, z zachowaniem trzydziestodniowego terminu, spełniając tym wymóg § 47 ust. 1 *rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków*, § 47 ust. 2 *rozporządzenia w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT* oraz § 9 ust. 2 *rozporządzenia w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej*.

/Wojewod Wielkopolski
Zbigniew Hoffmann/

Poznań, dnia 19 lipca 2017 r.