

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

w wyniku przeprowadzonej kontroli w trybie zwykłym w Starostwie Powiatowym w Grodzisku Wielkopolskim

dotyczącej

prawidłowości prowadzenia części powiatowej państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w zakresie wypełniania obowiązków przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej, o których mowa w art. 12, 12a i 12b oraz 40h ustawy z 17 maja 1989 r. -

Prawo geodezyjne i kartograficzne
(Dz. U. z 2016 r. poz. 1629, z późn. zm.)

1. Nazwa organu zarządzającego przeprowadzenie kontroli

Wojewoda Wielkopolski, działający przy pomocy Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

2. Nazwa i adres jednostki kontrolowanej

Starostwo Powiatowe w Grodzisku Wielkopolskim
ul. Żwirki i Wigury 1
62-065 Grodzisk Wielkopolski

Zalecenia pokontrolne

W celu usunięcia stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości, działając na podstawie zapisów art. 46 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092) **zobowiązuję** Pana Starostę do realizacji następujących zaleceń pokontrolnych:

I. W zakresie spraw organizacyjnych:

1. Podjęcia działań skutkujących wyodrębnieniem w strukturze organizacyjnej *Starostwa* ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej gromadzącego państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, zapewniając tym realizację wymogu określonego w art. 40 ust. 2 ustawy^{pgik}.
2. Zaktualizowania Regulaminu Organizacyjnego *Starostwa* w zakresie zadań *Wydziału* i Geodety Powiatowego, doprowadzając tym treść dokumentu do zgodności z przepisami ustawy^{pgik} i aktów wykonawczych.
3. Podjęcia działań w celu zapewnienia spełnienia wymagań określonych w § 4 pkt 2 lit a *rozporządzenia* w sprawie wymagań przez osobę zatrudnioną na stanowisku Geodety Powiatowego.
4. Zaktualizowania *Zakresów obowiązków* Geodety Powiatowego oraz pracowników *Wydziału* w sposób zapewniający zgodność przypisanych do realizacji zadań ze stanem faktycznym i obowiązującym stanem prawnym.
5. Wydania, na podstawie art. 6a ust 3a ustawy^{pgik}, upoważnień dla Geodety Powiatowego i pracowników *Wydziału* do ich działania - w wymaganym przez ustawę^{pgik} zakresie - w imieniu organu lub z jego upoważnieni.
6. Rejestrowania w systemie obiegu dokumentów *Starostwa* zawiadomień o wykonaniu zgłoszonych prac oraz wniosków o uwierzytelnienie dokumentów i opatrywania ich pieczęcią wpływu zgodnie z przepisami wynikającymi z zapisów § 42 pkt 2 *instrukcji kancelaryjnej*.

II. W zakresie obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych i przyjmowania do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zbiorów danych i innych materiałów:

1. Podjęcia działań skutkujących wdrożeniem systemu teleinformatycznego (systemu PZGiK) o pełnej funkcjonalności, o którym mowa w § 7 *rozporządzenia o zasobie*.
2. Do czasu wdrożenia systemu PZGiK, utworzenia portalu internetowego, o którym mowa w § 19 *rozporządzenia o zasobie*.
3. Dokonywania weryfikacji treści wpływających zgłoszeń prac geodezyjnych, zawiadomień o ich zakończeniu i wniosków o uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych dla zamawiających, zapewniając tym przyjęcie do realizacji dokumentów zawierających wszystkie wymagane ich wzorami (i poprawne) informacje.
4. Dokumentowania w formie pisemnej czynności uzgodnienia ze zgłaszającymi prace geodezyjne listy materiałów zasobu niezbędnych lub przydatnych do wykonania zgłoszonych prac oraz formatu udostępnianych plików danych z prowadzonych baz danych i plików z roboczych baz danych przekazywanych przez wykonawców prac

do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, odpowiednio do formy obsługi wpływających zgłoszeń prac:

- a) w postaci protokołu uzgodnień podpisywanego przez osobę działającą w imieniu organu i zgłaszającego prace,
lub
 - b) wydruku dokumentu potwierdzającego dokonania uzgodnień drogą elektroniczną.
5. Prowadzenia *rejestrów zgłoszeń i ewidencji materiałów zasobu* w pełnym zakresie danych, zgodnie z wymogami § 8 i § 9 ust. 1 *rozporządzenia o zasobie*.
 6. Sporządzania licencji określających zakres uprawnień wykonawców prac geodezyjnych i DOO zgodnie z wzorami stanowiącymi załączniki: nr 7 i 9 do *rozporządzenia o udostępnianiu materiałów z zasobu*.
 7. Sporządzania DOO, licencje i kopie materiałów zasobu w terminie, o którym mowa w art. 12 ust. 3 *ustawy^{pgik}*.
 8. Opatrywania udostępnianych kopii materiałów z zasobu do zgłoszonych prac geodezyjnych klauzulą zawierającą wszystkie wymagane dane, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do *rozporządzenia o zasobie*.
 9. Bezwzględne przestrzeganie art. 12b ust. 3 i 6 *ustawy^{pgik}*, tj. dokumentowania wyników weryfikacji zbiorów danych oraz innych materiałów przekazywanych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w protokole, sporządzanych zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 4 do *rozporządzenia o zgłaszaniu prac*.
 10. Dokonywania wnikliwej weryfikacji przekazanej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dokumentacji ze zrealizowanych prac, zapewniając tym przyjęcie operatów technicznych sporządzonych zgodnie z wymogami § 71 ust. 3, ust. 4 i ust. 7 *rozporządzenia o standardach*.
 11. Wykonywania czynności weryfikacji zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych w terminach, o których mowa w art. 35 § 3a Kpa, zapewniając tym właściwą realizację postanowień art. 12 b ust. 1 *ustawy^{pgik}*.
- III. W zakresie prowadzenia i aktualizacji baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3, oraz ust. 1b *ustawy^{pgik}*:
1. Podjęcia działań skutkujących prowadzeniem baz danych EGiB w pełnym zakresie danych oraz założeniem powiatowej bazy GESUT oraz BDOT500 w terminie, o którym mowa w art. 53b *ustawy^{pgik}*, zapewniając tym realizację zadania starosty określonym w art. 7d pkt. 1 lit. c *ustawy^{pgik}*.
 2. Dokonywania aktualizacji baz danych EGiB oraz danych wchodzących w zakres baz GESUT i BDOT500 po przyjęciu dokumentacji wynikowej do zasobu, z zachowaniem trzydziestodniowego terminu, spełniając tym wymóg § 47 ust. 1 *rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków*, § 10 ust. 2 *rozporządzenia w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT* oraz § 9 ust. 2 *rozporządzenia w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej*.
 3. Zaprzestania aktualizacji i zamknięcia analogowej mapy zasadniczej dla obszarów, dla których utworzono formę cyfrową tej mapy.

Na podstawie art. 46 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej uprzejmię proszę o poinformowanie mnie **w ciągu 30 dni** od dnia otrzymania niniejszego *Wystąpienia pokontrolnego* o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia.

Kierownik jednostki kontrolującej

*/Z up. Wojewody Wielkopolskiego
Wicewojewoda Wielkopolski
Marlena Maląg/*

Poznań, dnia 04.09.2017r.